

# DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA  
ANNUALE DI NUTRIENTI PER LA NUTRIZIONE  
ENTERALE OCCORRENTI ALLE STRUTTURE DELLA  
ASL NAPOLI 1 CENTRO.



Azienda Sanitaria Locale  
"Napoli 1 Centro"  
Via Comunale del Principe n.13/a  
80145 Napoli

[www.aslnapoli1centro.it](http://www.aslnapoli1centro.it)

UOC Acquisizione Beni e Servizi

[ufficiogare@pec.aslna1centro.it](mailto:ufficiogare@pec.aslna1centro.it)

tel.081 2544487  
tel.081 2544830

R.U.P.  
Dott.ssa Liliana Lodato

## SOMMARIO

Glossario e Definizioni.....	3
1. Premesse .....	3
Per l'espletamento della corrente gara, ai sensi dell'art. 58 del <i>Codice</i> , si avvale della piattaforma di e-procurement SIAPS (d'ora in poi anche " <i>Sistema</i> "), raggiungibile dal <i>Sito Soresa</i> nella sezione: " <i>Accesso all'area riservata/Login</i> " .....	4
2. pubblicità.....	4
3. Documentazione di Gara, Chiarimenti e Comunicazioni .....	5
3.1. documenti di gara .....	5
3.2. CHIARIMENTI.....	5
3.3. COMUNICAZIONI .....	6
4. OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE, DURATA E IMPORTO .....	7
4.1. opzioni E RINNOVI.....	12
5. REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA PIATTAFORMA SIAPS.....	12
6. REQUISITI GENERALI .....	13
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	14
7.1. REQUISITI DI IDONEITA' .....	14
7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA .....	14
7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE .....	14
8. AVVALIMENTO.....	14
9. GARANZIA PROVVISORIA.....	16
10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ .....	19
11. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	19
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....	20
13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - CONTENUTO .....	23
13.1. DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE.....	23
13.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO .....	26
13.3. DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA ED A CORREDO.....	28
13.4. DOCUMENTO A CORREDO .....	29
14. OFFERTA TECNICA –CONTENUTO.....	33
15. OFFERTA ECONOMICA - CONTENUTO .....	33
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	35
17. OPERAZIONI DI GARA .....	36
17.1. valutazione documentazione amministrativa .....	36
17.2. VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA .....	37
17.3. CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI .....	38
17.4. valutazione offerta economica.....	39
18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	40
19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	41



**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA ANNUALE DI  
NUTRIENTI PER LA NUTRIZIONE ENTERALE OCCORRENTI ALLE  
STRUTTURE DELLA ASL NAPOLI 1 CENTRO.**

---

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	433
21. ACCESSO AGLI ATTI.....	43
22. ALLEGATI.....	45

## GLOSSARIO E DEFINIZIONI

Di seguito si riportano le definizioni e gli acronimi maggiormente utilizzati nel presente documento.

- i. **Società Regionale per la Sanità - So.Re.Sa. S.p.A.**<sup>1</sup>(di seguito "**Soresa**" o "**So.Re.Sa.**" o "**l'Amministrazione**"): **Centrale di Committenza Regionale** di cui all'articolo 3, comma 2.3, lett. i) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (in seguito "**Codice**") e **Soggetto Aggregatore**, ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle AA.SS.LL. e AA.OO., alle società partecipate in misura totalitaria dalla Regione Campania, ivi comprese quelle *in house*, ad eccezione di EAV S.r.l. e di Sviluppo Campania S.p.A., agli enti anche strumentali della Regione Campania, diversi da quelli del trasporto su ferro e su gomma, agli enti locali e alle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio.
- ii. **Amministrazione contraente o Amministrazione o Azienda sanitaria**: l'Azienda Sanitaria Locale Napoli 1 Centro;
- iii. **Fornitore o Aggiudicatario**: l'impresa risultata aggiudicataria e che conseguentemente sottoscrive il Contratto, obbligandosi a quanto nello stesso previsto.
- iv. **Contratto**: Atto stipulato tra l'ASL Napoli 1 Centro e il fornitore, con il quale quest'ultimo si obbliga ad erogare le prestazioni oggetto del presente appalto, alle condizioni e nei limiti dei valori massimali e di durata indicati nel Capitolato Tecnico e relativi allegati e nello Schema Contratto.
- v. **SIAPS (Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità)**: piattaforma di e-procurement, raggiungibile dal sito internet Soresa: [www.soresa.it](http://www.soresa.it) (d'ora in poi "**Sito**"), nella sezione: "**Accesso all'area riservata/login**".

## 1. PREMESSE

Il presente Disciplinare di Gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito, "Bando") ai sensi dell'articolo 71, co. 1, e contiene le norme integrative allo stesso relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura di gara, alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché contiene le ulteriori informazioni relative all'appalto.

Questa Amministrazione ha deciso di affidare la **Procedura aperta per LA FORNITURA ANNUALE DI NUTRIENTI PER LA NUTRIZIONE ENTERALE OCCORRENTI ALLE STRUTTURE DELLA ASL NAPOLI 1 CENTRO**.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice.

La fornitura si svolgerà presso l'Azienda Sanitaria Locale Napoli 1 Centro **[codice NUTS ITF33]**.

Il codice identificativo della gara è **7661898**.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del *Codice*, è **il Dott.ssa Liliana Lodato**, Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi.

<sup>1</sup> Società per azioni a socio unico Regione Campania costituita ai sensi dell'art. 6, comma 15, della L.R. n. 28 del 24/12/2003 della Regione Campania, successivamente modificato dalla L.R. n. 16/2014.



**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA ANNUALE DI NUTRIENTI PER LA NUTRIZIONE ENTERALE OCCORRENTI ALLE STRUTTURE DELLA ASL NAPOLI 1 CENTRO.**

**PER L'ESPLETAMENTO DELLA CORRENTE GARA, AI SENSI DELL'ART. 58 DEL CODICE, SI AVVALE DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT SIAPS (D'ORA IN POI ANCHE "SISTEMA"), RAGGIUNGIBILE DAL SITO SORESA NELLA SEZIONE: "ACCESSO ALL'AREA RISERVATA/LOGIN".**

Tramite il *Sito* ed il *Sistema* è possibile accedere alla procedura di gara ed alla relativa documentazione. Preliminarmente, al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile essere dotati:

- di un Personal Computer con accesso ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web che consenta la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo<sup>2</sup>;
- della firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR n. 445/2000;
- di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido al fine di ricevere le comunicazioni da parte del *Sistema*;

nonché effettuare la **registrazione al Sistema**, in conformità alle indicazioni di cui al **successivo par. 5** e con le modalità riportate nella guida "Registrazione utente e primo accesso" reperibile all'indirizzo [www.soresa.it](http://www.soresa.it) sezione "Per le imprese/Registrazione" (file "Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE").

## 2. PUBBLICITÀ

Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del Codice, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul profilo del committente <https://aslnapoli1centro.portaleamministrazionetrasparente.it/> (<http://www.aslnapoli1centro.it>) e sulla piattaforma informatica del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti "Osservatorio Contratti Pubblici" (<https://www.serviziocontrattipubblici.it>). I risultati della procedura saranno pubblicati sul profilo del committente (<http://www.aslnapoli1centro.it>)

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: [www.soresa.it](http://www.soresa.it) in home Page e nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara/Gare"

Ai sensi dell'articolo 72, co. 1, del Codice, il Bando è stato trasmesso, in data **18/02/2020** all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea. L'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto, di cui all'art. 98 del Codice, sarà pubblicato secondo le medesime modalità.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, e 216, co. 11, del Codice, nonché come previsto dall'art. 2, punto 6, del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, in attesa dell'entrata in funzionamento della piattaforma ANAC, il Bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici n.21 del **21/02/2020**.

<sup>2</sup> Si riportano, di seguito, le guide per l'attivazione/disattivazione dei popup sullo schermo per alcuni dei principali browser in uso:  
Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95472?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=it>  
Safari: [https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it\\_IT&locale=it\\_IT](https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it_IT&locale=it_IT)  
Microsoft Edge: <https://support.microsoft.com/it-it/instantanswers/cbfc3333-c95c-4e49-954e-318d3362623c/block-pop-ups-in-microsoft-edge>  
MozillaFirefox: <https://support.mozilla.org/it/kb/Controllare%20le%20finestre%20pop-up>  
Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/it-it/help/17479/windows-internet-explorer-11-change-security-privacy-settings>

L'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato secondo le medesime modalità.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, e 216, co. 11, del Codice, nonché come previsto dall'art. 3 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, il Bando è altresì pubblicato per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale. L'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato secondo le medesime modalità.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, 216, co. 11, del Codice, nonché dell'art. 5, comma 2, del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, le spese relative alla pubblicazione degli avvisi e dei bandi (sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani) sono a carico dell'Aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dalla aggiudicazione.

### 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

#### 3.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Capitolato Speciale;
- 4) Modello DGUE;
- 5) Informativa privacy;
- 6) Protocollo di legalità;

Detta documentazione di gara è disponibile sul sito internet: [www.soresa.it](http://www.soresa.it) in home Page e nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara/Gare"

Detta documentazione di gara è disponibile sul sito internet: [www.aslnapoli1centro.it](http://www.aslnapoli1centro.it) in home page nella sezione "Bandi di gara".

Si rende noto, inoltre, che al fine di guidare gli operatori economici interessati alla partecipazione alla gara nella registrazione al Sistema, è stato predisposto apposito documento, dal titolo "Registrazione utente e primo accesso", reperibile all'indirizzo [www.soresa.it](http://www.soresa.it), sezione "Per le imprese/Registrazione" (file "Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE").

Successivamente alla registrazione, gli operatori economici, al fine della presentazione dell'offerta, potranno consultare il documento "Partecipazione ad una procedura aperta", accessibile all'interno dell'area riservata di ciascun utente alla sezione "Documenti".

#### 3.2. CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno essere inoltrate tramite l'apposita funzionalità del Sistema, almeno **quindici (15)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.



## PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA ANNUALE DI NUTRIENTI PER LA NUTRIZIONE ENTERALE OCCORRENTI ALLE STRUTTURE DELLA ASL NAPOLI 1 CENTRO.

A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la citata guida *“Procedura aperta – Manuale per la partecipazione”*, nella sezione relativa, reperibile nella propria *“area personale”*.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del *Codice*, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet <http://www.aslnapoli1centro.it>, nella pagina dedicata alla procedura in esame. Le risposte ai quesiti saranno, altresì, pubblicate in forma anonima all’indirizzo internet [www.soresa.it](http://www.soresa.it), nella sezione *“Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare”*, nella pagina dedicata alla procedura in esame.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni, di cui all’art. 40, co. 1, del Codice, tra l’ASL Napoli 1 Centro e i concorrenti della presente gara si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi per il tramite del *“Sistema”* Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### 3.3. COMUNICAZIONI

Eventuali avvisi da parte dell’ASL Napoli 1 Centro inerenti la procedura saranno consultabili sul sito <http://www.aslnapoli1centro.it>, nella pagina dedicata alla procedura in esame e/o sul sito internet: [www.soresa.it](http://www.soresa.it) nella sezione Avvisi della pagina dedicata alla procedura in esame (home Page e nella Sezione *“Amministrazione Trasparente/Bandi di gara/Gare”*).

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del *Codice*, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al *Sistema*, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del *Codice*.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese per il tramite del *Sistema* che provvederà ad inviare all’operatore economico, per ogni comunicazione inviata/ricevuta, una notifica automatica dall’indirizzo PEC [portale@pec.soresa.it](mailto:portale@pec.soresa.it) all’indirizzo indicato dai concorrenti in fase di registrazione al *Sistema*.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC utilizzato da parte di detti concorrenti per la registrazione al Sistema o problemi temporanei per l’accesso, dovranno essere tempestivamente segnalati all’ASL Napoli 1 Centro tramite PEC all’indirizzo [ufficiogare@pec.aslna1centro.it](mailto:ufficiogare@pec.aslna1centro.it) diversamente, l’amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al Sistema.

**Nota: l’indirizzo sopra indicato, [portale@pec.soresa.it](mailto:portale@pec.soresa.it), non è abilitato alla ricezione di messaggi, pertanto, eventuali mail/pec inviate a tale indirizzo non saranno prese in considerazione.**

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 e ss.mm.ii. recante il Codice dell'amministrazione digitale **(di seguito anche CAD)**.

#### 4. OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE, DURATA E IMPORTO

La procedura in esame è costituita **dai seguenti lotti:**

lotto n.	Descrizione	Composizione calorica	U.M.	Importo presunto annuale
<b>DIETE ELEMENTARI</b>				
1	a base di aminoacidi liberi, arricchita in ARA e in DHA in polvere uso 0-12 mesi	0,7 Kcal/ml ca	barattolo 400 gr circa	€ 5.972,50
2	a base di aminoacidi liberi, arricchita in MCT in polvere per uso pediatrico oltre 12 mesi	1 Kcal/ml ca	barattolo 400 gr circa	€ 1.851,48
3	a base di aminoacidi, carboidrati, lipidi per os	0,8 Kcal/ml ca proteine 15% lipidi 35% carboidr 50%	tetrapack 250 ml circa	€ 5.061,55
<b>DIETE SEMIELEMENTARI</b>				
4	normocalorica, costituita da piccoli peptidi ottenuti con idrolisi enzimatica delle sieroproteine lattiche, bassa osmolarità, liquida per os ( 280 mOsm/l)	proteine15% ca lipidi 30% ca carboidrati 55% ca 1 Kcal/ml ca	flaconi 200 ml circa	€ 12.731,40
5	normocalorica, costituita da piccoli peptidi ottenuti con idrolisi enzimatica delle sieroproteine lattiche, bassa osmolarità, liquida per sonda (200mOsm/l)	proteine 15% ca lipidi 30% ca carboidrati 55% ca 1 Kcal/ml ca	sacche da 500 ml circa	€ 32.333,00
6	iper calorica, costituita da piccoli peptidi ottenuti con idrolisi enzimatica delle sieroproteine lattiche, bassa osmolarità, arricchita in omega 3 liquida per sonda	proteine 25% ca lipidi 40% ca carboidrati 35% ca 1,5 Kcal/ml ca	sacche da 500 ml circa	€ 83.779,00
7	iper calorica, costituita da piccoli peptidi ottenuti con idrolisi enzimatica delle sieroproteine lattiche, bassa osmolarità, arricchita in omega 3 liquida per sonda	proteine 12% ca lipidi 40% ca carboidrati 46% ca fibre 2% 1,5 Kcal/ml ca	sacche da 500 ml circa	€ 3.870,55
8	normocalorica costituita da piccoli peptidi ottenuti con idrolisi enzimatica delle sieroproteine lattiche osmolarità (450 mOsm/l ) per sonda	proteine 15% ca lipidi 15% ca carboidr.70% ca 1 Kcal / ml ca	flacone 250 ml crica	€ 14.114,75
9	normocalorica costituita da piccoli peptidi ottenuti con idrolisi enzimatica delle sieroproteine lattiche osmolarità (450 mOsm/l ) per sonda	proteine12%ca lipidi 34% ca carboidrati 54% 1 Kcal/ml ca	sacche da 500 ml circa	€ 7.003,00
10	iperproteica, ipolipidica, arricchita in glutamina e arginina in polvere per sonda	proteine 21% ca lipidi 14% ca carboidr. 65% ca 1 Kcal/ml ca	buste 7,5 gr circa	€ 12.945,80



DIETE POLIMERICHE				
11	normocalorica, a base di soia, priva di residuo, liquida per sonda	proteine 15 % ca lipidi 55% ca carboidrati: 50 % ca 1 Kcal/ml ca	pack 1000 ml circa	€ 1.208,79
12	normocalorica, priva di residuo, liquida per sonda	proteine 15 % ca lipidi 35 % ca carboidr. 50% ca 1 Kcal/ml ca	sacche da 500 ml circa	€ 14.184,80
13	normocalorica, arricchita con fibre, liquida per sonda	proteine: 15 % ca lipidi: 35 % ca carboidr. 50% ca arricchita con fibre 1 Kcal/ml circa	sacche da 500 ml circa	€ 33.330,00
14	iper calorica, priva di residuo, liquida per sonda	proteine 15 % ca lipidi 35 % ca carboidr. 50% ca 1,5 Kcal/ml ca	flacone 500 ml circa	€ 15.820,00
15	normocalorica arricchita in arginina, RNA e omega 3 per sonda	proteine 22% ca lipidi 25% ca carboidr. 53% c	sacche da 500 ml circa	€ 6.237,50
16	iper calorica, arricchita con fibre e FOS, liquida per sonda	proteine 20 % ca lipidi 30 % ca carboidr. 50% ca arricchita con fibre e FOS 8g/l 1,2 Kcal/ml ca	flacone 500 ml circa	€ 265.310,00
17	normocalorica, arricchita con fibre, FOS 5g/l e carboidrati a lento rilascio, per paziente diabetico, liquida per sonda	proteine 18 % ca lipidi 50 % ca carboidr. 32% ca 1 kcal/ml ca	flacone 500 ml circa	€ 154.475,00
18	normocalorica arricchita in EPA e DHA, con fibre liquida uso pediatrico	proteine 14 % lipidi 37 % carboidrati 49 % fibre	flacone 500 ml circa	€ 5.805,45
19	normocalorica a basso residuo uso pediatrico	proteine 13 % lipidi 42 % carboidr.45% ca	lattina 250 ml circa	€ 1.357,00
20	iper calorica con fibra solubile (PHGG) al 100%, liquida per sonda	proteine15% ca lipidi 35% ca carboidr.50% ca, PHGG: 22g/l ca 1,5 Kcal/ml ca	flacone 500 ml circa	€ 3.451,00
21	iper calorica, iperlipidica, arricchita in GLA ed in EPA> 5g/l, per paziente respiratorio, liquidaper sonda	proteine 15 % ca lipidi 55% ca carboidr. 30% ca 1,5 Kcal/ml ca	flacone 500 ml circa	€ 87.912,00
22	normocalorica, priva di residuo, arricchita con EPA e DHA, liquida per sonda uso pediatrico	proteine 10 % ca lipidi 40% ca carboidr. 50% ca 1 Kcal/ml ca	pack 500 ml circa	€ 13.258,35
23	normocalorica, arricchita con fibre, EPA e DHA, liquida per sonda uso pediatrico	proteine10 % ca lipidi 40% ca carboidr.50% ca,1 Kcal/ml ca	flacone 500 ml circa	€ 5.224,45
24	iper calorica, arricchita con fibre, EPA e DHA, liquida per sonda uso pediatrico	protein 10% ca carboidr. 50% ca lipidi 40% ca 1,5 Kcal/ml ca	pack 500 ml circa	€ 15.779,96
25	a base di proteine intere, arricchita in MCT e in LCT, per morbo di Crohn in polvere	contenuto calorico 4,5 Kcal/ml ca	barattolo 400 gr circa	€ 8.318,10

26	Dietetico 1,5 Kcal/ml per sonda, con fibra ed almeno 10 gr/lit di Fruttoligosaccaridi a catena corta, iperlipidica, carboidrati con maltodestrine a lento rilascio, iperproteica, senza glutine, con sali minerali, vitamine, oligoelementi, carnitina e taurina, specifico per pazienti diabetici. Confezione da 500 ml CIRCA	proteine 20% ca, lipidi 45% ca, carboidrati 35% ca	bottiglia 500 ml circa	€ 9.384,00
27	Dieta semielementare completa per sonda, bilanciata, iperproteica, a base di peptidi, con densità calorica pari a 1,5 kcal/ml, contenente MCT per il 70% dei lipidi totali. Confezione da 1000 ml circa	proteine 18% ca, lipidi 33% ca, carboidrati 50% ca	contenitore 1000 ml circa	€ 6.210,00
28	Prodotto dietetico, liquido, per sonda, da 1,2 Kcal/ml circa, in forma polimerica, con fibra solubile PHGG, distribuzione calorica: carboidrati (tra 45-50%), proteine (tra 20-22%), lipidi (tra 25-30%) con MCT, osmolarità massimo 350 mOsm/L, assenza di glutine, completo di vitamine, sali minerali, oligoelementi. Confezione da 500 ML circa	proteine 21% ca, lipidi 26% ca, carboidrati 49% ca	contenitore 500 ml circa	€ 3.191,25
29	Prodotto dietetico, liquido, da 1,5 Kcal/ml circa, in forma polimerica, con fibra PHGG, distribuzione calorica: lipidi (tra 40-45%), glucidi (tra 30-35%) a lento assorbimento, protidi (tra 18-20% circa), assenza di glutine, completo di vitamine, sali minerali, oligoelementi. Specifico per pazienti diabetici. Basso indice glicemico. Confezione in bottiglia da 500 ml circa	proteine 20% ca, lipidi 45% ca, carboidrati 32% ca	bottiglia 500 ml circa	€ 12.075,00
<b>SUPPLEMENTI ORALI NUTRIZIONALI</b>				
30	a base di proteine del latte in polvere	contenuto proteico almeno 80%	barattolo 500 gr circa	€ 9.568,00
31	normocalorico ad alto contenuto proteico	proteine 37% lipidi 3% carboidrati 60%	barattolo 300 gr circa	€ 6.305,00
32	a base di proteine di siero di latte, arricchito in cisteina in polvere	proteine almeno 80%	busta 10 gr circa	€ 1.090,20
33	aminoacidi e glutamina in polvere per sonda	glutamina 28% carboidrati 19% aminoacidi 53%	busta 25 gr circa	€ 965,12
34	aminoacidi e glutamina in gel	glutamina 28% carboidrati 19% aminoacidi 53%	busta 25 gr circa	€ 8.030,72
35	energetico a base di maltodestrine, aproteico, alipidico, privo di lattosio, in polvere	carboidr. 100% ca	barattolo 600 gr circa	€ 2.103,96
36	energetico a base di maltodestrine, aproteico, con acidi grassi MCT, privo di lattosio, in polvere	carboidr. 70% ca	barattolo 400 gr circa	€ 17.815,00

37	normocalorico, arricchito con fibre, FOS 5g/l e carboidrati a lento rilascio, per paziente diabetico, liquido	proteine 18 % ca lipidi 33% ca carboidr.49% ca, 1 Kcal/ml ca	flacone 200 ml circa	€ 125.423,38
38	ipercalorico, iperproteico, arricchito in arginina, vit.C e zinco, liquido	proteine 30% ca lipidi 25% ca carboidr. 45% ca 1,2 Kcal/ml	cluster 200 ml circa	€ 54.230,00
39	ipercalorico, arricchito in fibre, concentrato, liquido	proteine 15% ca lipidi 40% ca carboidr. 42% ca fibre 3% ca 2,4Kcal/ml	cluster 125 ml circa	€ 44.175,00
40	ipercalorico liquido	proteine 18%, lipidi 30%, carboidr. 52% ca 1,5 Kcal/ml	flacone 200 ml circa	€ 41.140,00
41	ipercalorico, arricchito con fibre e FOS, liquido	proteine 20%, lipidi 40%, carboidr. 40% ca 2,0 Kcal/ml	flacone 200 ml circa	€ 160.172,00
42	percalorico, iperproteico, arricchito in EPA , antiossidanti e fibre, liquido	proteine 20 %, lipidi 20%, carboidr. 60% ca 1,2 Kcal/ml	bottiglia 200 ml circa	€ 19.189,10
43	ipercalorico, iperproteico, arricchito in HMB, vit D e FOS, liquido	proteine 20 %, lipidi 30%, carboidr. 50% ca 1,2 Kcal/ml	bottiglia 200 ml circa	€ 27.405,95
44	ipercalorico, a ridotto apporto proteico, con fibre, per paziente nefropatico, liquido	proteine 10% ca lipidi 50% ca carboidrati 40% ca 2 kcal/ml ca	bottiglia 200 ml circa	€ 108.486,40
45	ipercalorico per paziente nefropatico in dialisi, con fibre, liquido	proteine 20% ca lipidi 50% ca carboidrati 30% ca 2 kcal /ml circa	bottiglia 200 ml circa	€ 13.728,00
46	bevanda gelificata con e senza zucchero per os, priva di glutine e lattosio		barattolo 125 gr circa	€ 113.509,20
47	integratori ad azione probiotica e /o simbiotica, secondo Linee Guida ministeriali		bustina 4 gr circa	€ 409,50
48	miscela di aminoacidi per riparazione lesioni tissutali in polvere	arginina 8g glutamina 8g HMB 1,5 g	busta 20-25 gr circa	€ 121.665,60
49	integratore alimentare per os a base di aminoacidi ramificati in polvere o bustine palatabile utile in caso di ridotto apporto o in caso di aumentato fabbisogno in pazienti epatopatici, con contenuto minimo di almeno 5 gr di aminoacidi pro die	kcal 22,5/5,7 grammi per os	buste per os	€ 2.187,90
50	integratore alimentare per supplementazione orale di aminoacidi essenziali, apporto di leucina minimo quotidiano di 2,5 gr circa, utili ai pazienti con IC per favorire la sintesi proteica riducendo la flogosi ed aumentando la sintesi di emoglobina ed albumina con miglioramento dello stato immunitario	21 kcal/5,5 grammi per os e per sonda	buste	€ 1.044,07

51	Alimento a fini medici speciali, per il trattamento dietetico di soggetti malnutriti e con grave deficit anabolico-proteico a base di sieroproteine isolate del siero di latte, aminoacidi a catena ramificata, HMB, catechine del the verde, edulcorato, efficace nella fatigue neoplastica, solubile in acqua, somministrabile per os /sonda e/o peg.	75 kcal/21 grammi per os e sonda	buste	€ 23.330,67
52	Dieta semielementare completa per os, bilanciata, iperproteica, a base di peptidi, con densità calorica pari a 1,5 kcal/ml, contenente MCT per il 70% dei lipidi totali. Confezione da 220 ml circa. (Vital 1,5)	proteine 18% ca, lipidi 33% ca, carboidrati 50% ca	bottiglia 200 ml circa	€ 2.645,00
53	Dietetico 1,5 Kcal/ml circa per os, con fibra insolubile, solubile e almeno 8 gr/l di fruttoligosaccaridi a catena corta, iperproteica, carboidrati a lento rilascio, senza glutine, con sali minerali, vitamine, oligoelementi, specifico per pazienti diabetici. Confezione da 220 ml circa vari gusti	proteine 20% ca, lipidi 45% ca, carboidrati 35% ca, 15g/lt fibra	bottiglia 200 ml circa	€ 2.645,00
54	dieta polimerica per os per pazienti immunodepressi, ipercalorica (1,4 kcal/ml) lip tra 20-25% con acidi grassi omega 3; prot. tra 20 a 22% con arginina 1,5g/100; carb. tra 50-55% arricchita con RNA e fibra solubile PHGG	proteine 21% ca, lipidi 24% ca, carboidrati 53% ca	bottiglia 200 ml circa	€ 24.472,00
<b>SUPPLEMENTI NUTRIZIONALI ORALI A CONSISTENZA MODIFICATA</b>				
55	normocalorico, normoproteico, iposodico, a base di cereali	3,5 kcal/g ca	barattolo 900 grammi circa	€ 7.935,00
56	ipercalorico, iperproteico, consistenza cremosa	proteine 25%, lipidi 30%, carboidr. 45% ca almeno 1,6 Kcal/g	barattolo 125 gr circa	€ 91.273,60
57	ipercalorico ed iperproteico	4,5 Kcal/ g ca	barattolo 350 gr circa	€ 24.150,00
58	iperproteico, ipercalorico, a consistenza cremosa, con fibre solubili per paziente diabetico	proteine 25% ca lipidi 30 ca carboidr. 40% ca fibre 5% 1,4 kcal /ml ca	vasetto 125 gr circa	€ 17.550,00
59	Acqua gelificata già pronta all'uso, con FIBRA SOLUBILE (phgg). Specifico per l'idratazione del paziente disfacico e con irregolarità intestinale Confezione da 125 gr circa		vasetto 125 gr circa	€ 862,50
<b>ADDENSANTI E GELIFICANTI</b>				
60	polvere addensante		barattolo 225 grammi circa	€ 8.925,00
<b>TOTALE</b>				<b>€ 1.924.628,54</b>



## PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA ANNUALE DI NUTRIENTI PER LA NUTRIZIONE ENTERALE OCCORRENTI ALLE STRUTTURE DELLA ASL NAPOLI 1 CENTRO.

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata della fornitura.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad **€ 1.924.628,54** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli eventuali oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo a base di gara è stato calcolato tenendo conto della stima dei fabbisogni nonché dei prezzi indicati dal Responsabile della UOSD Monitoraggio **del consumo di farmaci e dispositivi medici e fabbisogni aziendali**.

Il prezzo che risulterà dall'aggiudicazione della procedura resterà fisso ed invariato per tutta la durata della fornitura, fatto salvo quanto previsto **dall'art. 1, co. 511, della L. 28 dicembre 2015, n. 208**, richiamato dall'art. 106, co. 1, lettera a), del Codice.

Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ove dovessero verificarsi variazioni relative ai quantitativi occorrenti l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a fornire le prestazioni oggetto della gara ai medesimi prezzi e alle medesime condizioni proposte.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio.

### 4.1. OPZIONI E RINNOVI

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di mesi 12 (dodici) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto ovvero dal diverso termine in esso indicato.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di ridurre o revocare le prestazioni oggetto dell'appalto per quei profili professionali che di volta in volta non saranno più necessari per qualsivoglia motivo.

Non sono previsti rinnovi.

## 5. REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA PIATTAFORMA SIAPS

Per la partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al *Sistema*. A tal fine è stato predisposto apposito documento dal titolo: "*Registrazione utente e primo accesso*" reperibile all'indirizzo [www.soresa.it](http://www.soresa.it), sezione "*Per le imprese/Registrazione*" (file "*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*"). La registrazione al *Sistema* deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

**Nota:** si raccomanda di intraprendere l'attività di registrazione al *Sistema* con un congruo anticipo rispetto al termine per la presentazione delle offerte fissato al **paragrafo 12** di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all'uopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del *Sistema* dall'account riconducibile all'operatore

economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del *Sistema* si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del *Sistema* e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente *Disciplinare di gara*, nel *Capitolato Speciale /Tecnico*, negli allegati a detti documenti e nelle guide presenti sul *Sito*, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul *Sito* o con gli eventuali chiarimenti

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del *Codice*.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Nel DGUE devono essere dichiarate altresì tutte le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In particolare si precisa che:

- tra le infrazioni debitamente accertate delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché degli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 (di cui all'art. 80, comma 5, lett. a), rientrano anche quelle da cui siano derivati provvedimenti definitivi di condanna nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per condotte poste in essere nell'esercizio delle funzioni conferite dall'operatore economico concorrente. La valutazione in ordine alla gravità della condotta realizzata dall'operatore economico è rimessa alla stazione appaltante;

- tra le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016 (rilevanti per il periodo di tempo indicato all'art. 80, comma 10, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), rientrano i provvedimenti esecutivi dell'AGCM di condanna per pratiche commerciali scorrette o illeciti antitrust aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato oggetto della presente procedura o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente.

Il concorrente nell'indicazione o meno delle relative fattispecie rilevanti dovrà tenere conto delle indicazioni rese nelle Linee Guida n. 6 dell'A.N.AC. recanti "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice" e s.m.i.. Al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante **AVCpass** in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (*Servizi ad accesso riservato - AVCpass*) secondo le istruzioni ivi contenute.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del *Codice*, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1. REQUISITI DI IDONEITA'

- a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del *Codice*, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### 7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- b) **fatturato specifico**, medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore all'importo posto a base di gara.

La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazione del fatturato negli ultimi tre esercizi nel settore di attività oggetto dell'appalto.

Tale requisito è richiesto al fine di garantire la selezione di un operatore affidabile che garantisca solidità dal punto di vista patrimoniale.

Ove le informazioni sul fatturato non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del *Codice*, l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro mezzo di prova di cui all'allegato XVII – Parte I del *Codice* "**Mezzi di prova dei criteri di selezione**".

### 7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- c) **Elenco delle principali forniture**, oggetto dell'appalto effettuate negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi date e destinatari, pubblici o privati;

Ove le informazioni sul fatturato non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività;

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del *Codice*, l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro mezzo di prova di cui all'allegato XVII – Parte I del *Codice* "**Mezzi di prova dei criteri di selezione**".

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del *Codice*, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del *Codice*, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del *Codice* avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

**Nota:** Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

In caso di ricorso all'Avvalimento, il concorrente, in sede di compilazione della Busta Amministrativa sulla piattaforma SIAPS, dovrà seguire le indicazioni riportate nella guida "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Istruzioni specifiche in caso di avvalimento*", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione dell'impresa ausiliaria (da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 12 del presente Disciplinare**) attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del *Codice* nonché il possesso dei requisiti speciali e delle risorse oggetto di avvalimento, utilizzando, all'uopo, gli allegati "**A2-DGUE**" e "**A3-AVVALIMENTO**" compilati dall'impresa ausiliaria.

Il Concorrente allega, altresì, alla **Dichiarazione di partecipazione (Rif. Allegato "A1 -DICHIAZIONE DI PARTECIPAZIONE"** del presente Disciplinare) il contratto (da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 12 del presente Disciplinare**) **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente** a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del *Codice*, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del *Codice*, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del *Codice*.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del *Codice*, impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.



In caso si rendesse necessaria, ai sensi dell'art. 80 co3 del *Codice*, la sostituzione dell'ausiliaria si provvederà a richiedere al concorrente di provvedere in tal senso, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, dovrà produrre i documenti sopra elencati relativi alla subentrante ausiliaria (allegati "A2-DGUE" e "A3-AVVALIMENTO"). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al **2% dell'importo del lotto** per il quale si partecipa, salvo l'applicazione delle riduzioni di cui al comma 7 del medesimo articolo, a cui si rimanda per ulteriori specificazioni. **Gli importi sono indicati nell'allegato A5 e nella Tabella dettaglio Lotti**
- 2) **una dichiarazione di impegno**, (sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 12 del presente Disciplinare**), da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del *Codice*, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del *Contratto*. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del *Codice*, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, con bonifico con versamento presso Centro – tesoreria Unica ASL NAPOLI 1 CENTRO – CODICE IBAN:

PAESE	CIN.EUR	CIN	ABI	CAB	N. CONTO
IT	84	J	03096	034961	00000300030



**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA ANNUALE DI NUTRIENTI PER LA NUTRIZIONE ENTERALE OCCORRENTI ALLE STRUTTURE DELLA ASL NAPOLI 1 CENTRO.**

con la seguente causale: **“Procedura aperta per LA FORNITURA ANNUALE DI NUTRIENTI PER LA NUTRIZIONE ENTERALE OCCORRENTI ALLE STRUTTURE DELLA ASL NAPOLI 1 CENTRO”.**

Il concorrente dovrà allegare a Sistema una copia, in formato elettronico, del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso, accompagnata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri.

Inoltre dovrà indicare le generalità e l'IBAN per la restituzione della cauzione

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative<sup>3</sup> che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del *Codice*, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per **180 (centottanta) giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della stazione appaltante;

<sup>3</sup> Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>;
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>;
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/elenco-soggetti-non-autorizzati/index.html>;
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp).

8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità indicate nel successivo **paragrafo 12**

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Si precisa che, in caso di cumulo di dette riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente; al fine di determinare l'appropriato importo della garanzia provvisoria richiesta per la gara.

Qualora il Concorrente partecipante intenda avvalersi dei benefici di cui all'art. 93, comma 7, del Codice, dovrà produrre copia (da presentarsi secondo le modalità indicate **al par. 12 del presente Disciplinare**) delle certificazioni all'uopo possedute.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. In caso di mancata regolarizzazione entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà **all'esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del *Codice*, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9, del *Codice*, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del Contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del *Codice*, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art. 103, del *Codice*.

## 10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti devono effettuare, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) scegliendo tra le modalità di cui alla Delibera dell'A.N.AC. n. 1300 del 20 dicembre 2017, pubblicata sul sito dell'A.N.AC. nella sezione "*Contributi in sede di gara*". L'importo del contributo richiesto è quello indicato nell'allegato A5.

A riprova dell'avvenuto pagamento, la Ditta concorrente deve allegare a Sistema:

- a) in caso di versamento on line, copia della ricevuta trasmessa dal sistema di riscossione del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale del Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri;
- b) in caso di versamento in contanti, copia scannerizzata dello scontrino rilasciato dal punto di vendita corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri.

In caso di mancato caricamento sul *Sistema* della ricevuta, la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema *AVCPass*.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata presentando idonea documentazione a comprova del tempestivo adempimento, ai sensi dell'art. 83, co. 9, del *Codice*, a condizione che il pagamento a favore dell'Autorità sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà **all'esclusione** del concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

## 11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale dell'offerta possono essere sanate attraverso la procedura di "*soccorso istruttorio*" ai sensi dell'art. 83, comma 9, del *Codice*. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all'art. 85 del *Codice*, relativamente alla documentazione amministrativa di **cui al paragrafo 13** e del documento di gara unico europeo (DGUE), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, l'*ASL Napoli 1 Centro* tramite il "*Sistema*" procederà a richiedere al concorrente, entro un termine non superiore a **10 (dieci) giorni**, di rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone, altresì, il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso di tale termine, l'Asl Napoli 1 Centro procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83, comma 9, coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause di esclusione previste tassativamente nel presente disciplinare di gara e nella legge.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52 e 58 del Codice, l'offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Al fine dell'appropriata presentazione dell'offerta si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione*", consultabile all'interno dell'area riservata di ciascun operatore economico,

nelle sezioni corrispondenti alle procedure di inserimento della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

**Tutte le dichiarazioni** sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi) dovranno essere **sottoscritte con firma digitale**, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000<sup>4</sup>. Dette dichiarazioni dovranno essere rese dal **rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri** (in tal caso va allegata a *Sistema* copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma).

L'eventuale documentazione resa da soggetti diversi dal Concorrente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi), sprovvista di firma digitale, deve essere corredata da "*Dichiarazione di conformità all'originale in proprio possesso*" **firmata digitalmente** dal Concorrente stesso<sup>5</sup>. Tale dichiarazione di conformità dovrà essere inserita all'interno della scheda "*Busta Amministrativa*", di cui al successivo **paragrafo 13**.

Tutte le dichiarazioni e i documenti di cui al successivo **paragrafo 13**, costituenti, nell'insieme, la "**Documentazione Amministrativa**", dovranno essere contenute **in un'unica cartella compressa**, denominata "*Documentazione Amministrativa\_Nome ditta*", **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega. Tale cartella dovrà essere **collocata a Sistema** nel campo "**Documentazione Amministrativa**", all'uopo predisposto nella scheda "*Busta Amministrativa*"; a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della Busta Amministrativa*". Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda "*Busta Amministrativa*" cliccando, volta per volta, sulla voce "*Aggiungi allegato*", compilando il campo "*Descrizione*" e inserendo il documento/cartella di che trattasi, **firmato/a digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna "*Allegato*".

L'**offerta tecnica (di cui al paragrafo 14)** e l'**offerta economica (di cui al paragrafo 15)** dovranno essere **collocate a Sistema** nell'ambito della stessa scheda denominata "**Caricamento Lotti**". A valle dell'inserimento dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, il *Sistema* genererà due distinti file, in formato *pdf*, riepilogativi di quanto inserito in ciascuna busta/offerta. Tali file dovranno essere **firmati digitalmente**, dal Legale Rappresentante o da procuratore munito degli opportuni poteri di delega:

- i) dell'impresa singola;
- ii) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- iii) dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- iv) del Consorzio, in caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del *Codice*.

<sup>4</sup> Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni sprovviste di firma digitale deve essere allegato a *Sistema* copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38, co. 3, del DPR 445/2000.

<sup>5</sup> A tal proposito, potrà essere resa anche un'unica dichiarazione omnicomprensiva per tutta la documentazione per la quale tale dichiarazione si renda necessaria.



**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA ANNUALE DI NUTRIENTI PER LA NUTRIZIONE ENTERALE OCCORRENTI ALLE STRUTTURE DELLA ASL NAPOLI 1 CENTRO.**

Il *Sistema* garantisce che i suddetti file di cui al punto sub b), nonché la documentazione e le dichiarazioni connesse, resteranno rigorosamente separati. Di essi ne sarà garantita la completa segretezza fino al momento dello sblocco che avverrà, rispettivamente, nella seduta pubblica di cui al **punto 17.2** per l'offerta tecnica e nella seduta pubblica di cui al **punto 17.4** per l'offerta economica.

**L'offerta, a pena di esclusione, deve essere inviata attraverso il *Sistema* entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 09/04/2020.**

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostituiva o aggiuntiva a quella precedente.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Per procedere con la trasmissione della nuova offerta, in sostituzione di quella già inviata, occorre procedere cliccando la voce "**modifica documento**", seguendo la procedura indicata nella suddetta guida al paragrafo "**Modifica di un'offerta inviata**". Tale operazione dovrà essere effettuata dal medesimo utente (account) che ha predisposto/inviato l'offerta originaria. La presentazione di due o più offerte, pervenute da parte di più utenti registrati al *Sistema* per conto della medesima azienda, sarà considerata "offerta plurima" e pertanto, al fine della partecipazione alla gara, sarà ritenuta valida l'ultima in ordine temporale di presentazione. Si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 32, co. 4, primo periodo, e all'art. 48, co. 7, del *Codice*.

È, inoltre, possibile, purché entro il termine di scadenza e qualora l'operatore economico lo reputi opportuno, **ritirare** l'offerta caricata a *Sistema*, procedendo come riportato all'interno della guida "**Procedura aperta- Manuale per la partecipazione**", nella sezione "**Ritiro di un'offerta INVIATA**", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

Dopo la scadenza suddetta, l'offerta inviata attraverso il *Sistema* sarà ritenuta a tutti gli effetti vincolante per l'operatore economico **per 180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 32, co. 4, del *Codice*.

La presentazione dell'offerta mediante il *Sistema* è a totale ed esclusivo onere del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di **Soresa**. Qualora per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso il concorrente esonera l'Azienda Sanitaria Locale Napoli 1 Centro e **Soresa** da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del *Sistema*.

**Nota:** al fine di garantire il buon esito della presentazione dell'offerta a *Sistema*, si consiglia di intraprendere le operazioni connesse a tale attività, con un anticipo di alcune ore rispetto al termine previsto di presentazione di cui sopra. Eventuali malfunzionamenti del *Sistema*, che impediscano il corretto caricamento dei dati nel termine previsto, dovranno essere tempestivamente segnalati telefonicamente al numero 081-2128174 (rif. "Assistenza SIAPS").

Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 79, co. 5 bis, del *Codice*, L'ASL Napoli 1 Cento si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del *Sistema*.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

### 13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - CONTENUTO

La **Documentazione Amministrativa**, come di seguito specificata, dovrà essere contenuta **in un'unica cartella compressa**, denominata "*Documentazione Amministrativa\_Nome ditta*", **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega e dovrà essere **collocata a Sistema** nel campo "**Documentazione Amministrativa**", all'uopo predisposto nella scheda "*Busta Amministrativa*"; a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della busta amministrativa*".

Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda "*Busta Amministrativa*" cliccando, volta per volta, sulla voce "*Aggiungi allegato*", compilando il campo "*Descrizione*" e inserendo il documento/cartella di che trattasi, **firmato/a digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna "*Allegato*".

**IN PARTICOLARE, LA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" DEVE ESSERE COSTITUITA DAI SEGUENTI DOCUMENTI:**

#### 13.1. DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE

**DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE** (utilizzando l'Allegato "**A1 – Dichiarazione di Partecipazione**") da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 12** del presente Disciplinare, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii.

Con la Dichiarazione di partecipazione, **il Concorrente** :

- a) Dichiarare di essere iscritto **nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura** (ovvero nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato), con espressa indicazione:
  - i. della Camera di Commercio nel cui registro è iscritto;
  - ii. della/e attività per cui è iscritto;
  - iii. degli estremi d'iscrizione (numero e data);
  - iv. della sede legale;
  - v. della/i sede/i operativa/e (se presente/i);
  - vi. del codice fiscale e partita IVA;
  - vii. dell'indirizzo di PEC;
- b) dichiarare il/i lotto/i per cui partecipa
- c) la forma/composizione societaria (impresa singola, consorzio stabile, consorzio tra imprese artigiane, consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, capogruppo del RTI, capogruppo del consorzio ordinario, mandante del RTI, mandante del consorzio ordinario, imprese aderenti al contratto di rete, impresa aderente ad un GEIE) con la quale intende concorrere.

In particolare, in caso di RTI o consorzio ordinario non costituito dovranno essere indicati la composizione di detto RTI/Consorzio, il ruolo rivestito all'interno del RTI/Consorzio da ogni componente dello stesso (se mandatario o mandante) le quote di partecipazione e le parti della fornitura/servizio da ciascun operatore economico, raggruppato o consorziato, eseguite. Come parti della fornitura, in particolare, dovranno essere



indicati gli ambiti territoriali in cui il concorrente raggruppato/raggruppando ovvero consorziato/consorziando opererà ed i servizi erogati.

- d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- e) di accettare che l'ASL Napoli 1 Centro si riserva la facoltà di non aggiudicare la presente procedura di gara e/o di non procedere alla stipula del contratto, in caso di aggiudicazione da parte di So.Re.Sa. SpA o di Consip SpA di gara centralizzata avente ad oggetto servizi e/o beni analoghi;
- f) di accettare che l'ASL Napoli 1 Centro si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di ridurre o revocare le prestazioni oggetto dell'appalto per quei profili professionali che di volta in volta non saranno più necessari per qualsivoglia motivo;
- g) che nella formulazione dell'offerta ha preso atto e tenuto conto:
  - i. delle prescrizioni tecniche fornite dalla stazione appaltante;
  - ii. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - iii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- h) di impegnarsi ad eseguire l'appalto, nel caso in cui risultasse aggiudicatario, nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Speciale di Appalto.
- i) che l'offerta economica presentata è remunerativa e tale da consentire il ribasso offerto e l'offerta economica presentata;
- j) di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore **a 180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- k) (eventuale, rendere la dichiarazione solo nel caso in cui venga rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;
- l) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all'art. 26, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 81/08 e s.m.i per l'esecuzione delle attività contrattuali;
- m) (*per i soggetti di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g)*) dichiara che l'impresa mandataria eseguirà le prestazioni in misura maggioritaria, come previsto dall'art. 83, co. 8, del Codice.
- n) (ove pertinente) dichiara che non presenterà offerta per la gara al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Reti, Consorzi o gruppi;
- o) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante al seguente indirizzo <http://www.aslnapoli1centro.it/codici-e-normativa-dei-procedimenti-disciplinari> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- p) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante e reperibili sul sito internet <http://www.aslnapoli1centro.it/web/amministrazione-trasparente/Piano-Triennale-di-Prevenzione-della-Corruzione-2019-2021> e di uniformarsi ai principi ivi contenuti e di essere edotto degli obblighi derivanti e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, il suddetto Piano, pena la risoluzione del contratto;
- q) dichiara l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della Committente;
- r) Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: dichiara di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- s) comunica l'Ente competente per la certificazione dell'ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/99).
- t) indica i riferimenti dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio.
- u) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- v) attesta di NON avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" ovvero di avervi sede, residenza o domicilio ed essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.
- w) Dichiara (se del caso) di trovarsi in una delle condizioni previste di cui all'art. 80, co. 11, del Codice.
- x) Dichiara con riferimento al comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017, i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del Codice.
- y) Dichiara (se del caso) i soggetti, di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, nei confronti dei quali sussistono condanne definitive per i reati di cui all'art. 80 e le relative condizioni di non applicabilità della causa di esclusione ai sensi dell'art. 80, co. 3, ult. periodo e/o dell'art. 80, co. 7, del Codice.
- z) Dichiara (se del caso) i soggetti, di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, nei confronti dei quali sussistono condanne non definitive per i reati di cui all'art. 80 e le relative condizioni di non applicabilità della causa di esclusione ai sensi dell'art. 80, co. 3, ult. periodo e/o dell'art. 80, co. 7, del Codice.
- aa) Dichiara (se del caso) i dati identificativi dei soggetti, di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, che hanno riportato condanne non passate in giudicato, al fine di valutare l'eventuale grave illecito professionale previsto dall'art. 80, co. 5, lett. c), così come indicato dalle Linee Guida ANAC n. 6 (Deliberazione del Consiglio n. 1008/2017).
- bb) Dichiara che i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, NON si trovano nelle condizioni di cui al medesimo articolo, co. 1, lett. b-bis),
- cc) Attesta che l'impresa NON si trova nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter), del Codice.

- dd) gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, indicano, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare con indicazione del Tribunale che lo ha rilasciato;
- ee) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura
- ff) esprime il consenso al trattamento dei dati personali.

### 13.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** (utilizzando l'Allegato A "DGUE"), da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 12 del presente Disciplinare, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii.

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016

#### Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti

##### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento, **dichiara** di fare/non fare affidamento sulle capacità di altri soggetti (cd. "**Avvalimento**" di cui al paragrafo 8 del presente Disciplinare), allegando a *Sistema*, in caso affermativo, la documentazione di cui **al successivo punto 3**;

**Nota Bene:** come già indicato nell'allegato **A2 "DGUE"**, in caso di avvalimento è richiesta l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, dei requisiti oggetto di avvalimento e la presentazione, per ciascuna impresa ausiliaria, di un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati secondo **le modalità indicate al par.12 del presente** Disciplinare, con le informazioni di cui alla parte II. Sezioni A e B, alla **parte III, alla parte IV**, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla **parteVI**.

#### Parte III – Motivi di esclusione

- a) **attesta**, indicandole specificatamente, di trovarsi/non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d) e) f) g), h), i), l) m), comma 7, del *Codice* nonché in quelle dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165 del 2001.

**Nota Bene.** Il beneficio della non applicazione delle cause di esclusione di cui al presente punto, nei casi di cui al comma 7 dell'art 80 del *Codice*, non si applica nei casi di cui al successivo comma 9 di detto articolo, nel caso in cui a carico dell'operatore economico sia in corso l'esclusione, con sentenza definitiva, dalla partecipazione alle procedure di appalto. La durata dell'esclusione è determinata ai sensi dell'art. 80, co. 10 del *Codice*.

Si precisa che, alla luce di quanto indicato nel comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) g), comma 2 e comma 5 lettera l) del *Codice*, di cui al presente punto 13.2, devono essere rese, utilizzando l'allegato A2 "DGUE", oltre che per il legale

rappresentante dell'impresa concorrente o, comunque, per il soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, anche per tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80, ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, indicando i dati identificativi degli stessi nell'Allegato A1 "Dichiarazione di Partecipazione".

**Si precisa che**, come indicato anche dal soprarichiamato comunicato del Presidente dell'ANAC, nel caso il concorrente abbia la forma giuridica di "*altra società o consorzio*" ai sensi dell'art. 80 co 3 del *Codice*, le attestazioni di cui sopra sono da riferirsi:

- (nelle società con sistema di amministrazione cd. "*tradizionale e monistico*"), al Presidente del Consiglio di Amministrazione, all'Amministratore Unico, agli amministratori delegati, anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza, ai membri del Collegio Sindacale (nelle società con sistema di amministrazione tradizionale) e ai membri del Comitato per il Controllo sulla Gestione (nelle società con sistema di amministrazione monistico);
- (nelle società con sistema di amministrazione cd. "*dualistico*"), ai membri del Consiglio di Gestione e ai membri del Consiglio di Sorveglianza;
- ai «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza*» ovvero, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i procuratori e gli institori "*dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori*";
- ai «*soggetti muniti di poteri di direzione*», ovvero, a titolo esemplificativo e non esaustivo, "*i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa*";
- ai «*soggetti muniti di poteri di controllo*», ovvero, a titolo esemplificativo e non esaustivo, "*il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati*".

**Nota:** in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, la dichiarazione di cui all'art. 80 comma 1 del Codice andrà resa da parte del Concorrente anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo che hanno operato presso la impresa cedente, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del bando.

#### Parte IV – Criteri di selezione

**b) attesta, nella sezione "A: IDONEITÀ" della parte IV,**

- **l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura**, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione, secondo la legislazione nazionale di appartenenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del *Codice* (allegato XI della direttiva 2014/24/UE);

**c) attesta, nella sezione "B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA" della parte IV,**

- il possesso del **fatturato globale**, realizzato complessivamente nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Bando, al netto dell'IVA, di cui al **paragrafo 7.2 lett. b) del presente Disciplinare**.

## Parte VI – Dichiarazioni Finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti

### 13.3. DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA ED A CORREDO

#### 13.3.1. (IN CASO DI AVVALIMENTO), PER CIASCUNA DITTA AUSILIARIA DOVRÀ ESSERE PRESENTATA:

1. **DGUE**, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI);
2. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** di cui all'Allegato **A3 "Avvalimento - Dichiarazioni impresa ausiliaria"**, da presentarsi secondo le modalità indicate **al par 12 del presente** Disciplinare, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con la quale l'impresa ausiliaria:
  - a) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a fornire i predetti requisiti, dei quali è carente il concorrente e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, nei modi e nei limiti stabiliti dall'art. 89 del *Codice*, rendendosi, inoltre, responsabile nei confronti della stazione appaltante, in solido con il concorrente, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;
  - b) attesta che non partecipa a sua volta alla gara, né in forma singola, né in forma associata, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;
  - c) comunica l'Ente competente per la certificazione dell'ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/99).
  - d) indica i riferimenti dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio.
  - e) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
  - f) attesta di NON avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" ovvero di avervi sede, residenza o domicilio ed essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.
  - g) Dichiaro (se del caso) di trovarsi in una delle condizioni previste di cui all'art. 80, co. 11, del Codice.
  - h) Dichiaro con riferimento al comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017, i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del Codice.
  - i) Attesto che i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, NON si trovano nelle condizioni di cui al medesimo articolo, co. 1, lett. b-bis),
  - j) dichiaro che l'impresa NON si trova nelle condizioni di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. 50/2016e s.m.i, co. 5, lett. f-bis) e f-ter);
  - k) Dichiaro (se del caso) i soggetti, di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, nei confronti dei quali sussistono condanne definitive per i reati di cui all'art. 80 e le relative condizioni di non applicabilità della causa di esclusione ai sensi dell'art. 80, co. 3, ult. periodo e/o dell'art. 80, co. 7, del Codice.
  - l) Dichiaro (se del caso) i dati identificativi dei soggetti, di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, che hanno riportato condanne non passate in giudicato, al fine di valutare l'eventuale grave illecito professionale

previsto dall'art. 80, co. 5, lett. c), così come indicato dalle Linee Guida ANAC n. 6 (Deliberazione del Consiglio n. 1008/2017).

- m) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante al seguente indirizzo <http://www.aslnapoli1centro.it/codici-e-normativa-dei-procedimenti-disciplinari> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- n) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante e reperibili sul sito internet <http://www.aslnapoli1centro.it/web/amministrazione-trasparente/Piano-Triennale-di-Prevenzione-della-Corruzione-2019-2021> e di uniformarsi ai principi ivi contenuti e di essere edotto degli obblighi derivanti e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, il suddetto Piano, pena la risoluzione del contratto
- o) gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, indicano, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare con indicazione del Tribunale che lo ha rilasciato;
- p) dichiara l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della Committente;
- q) Dichiara di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'operatore economico verrà escluso dalla procedura
3. **Contratto**, da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 12** del presente Disciplinare, in virtù del quale **l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente**, a fornire, per tutta la durata dell'appalto, i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte. Si rappresenta che da detto contratto discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del *Codice*, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente. Il contratto di avalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria

#### 13.4. DOCUMENTO A CORREDO

- 1) PASSOE di cui alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avalimento ai sensi dell'art. 89 del *Codice* ovvero al subappalto ai sensi dell'art. 105 del *Codice*, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria e/o all'impresa/e subappaltatrice/i.
- 2) DOCUMENTO ATTESTANTE LA GARANZIA PROVVISORIA di cui al **paragrafo 9**, con la **dichiarazione**, di cui all'art. 93, co. 8, del *Codice*, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del *Codice*. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

**Nota:** Per fruire delle riduzioni della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93, co. 7, del *Codice*, l'operatore economico dovrà segnalare il possesso dei requisiti di cui alla disposizione in parola e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti 8 presentando, secondo le modalità indicate al par.12 del presente disciplinare, le certificazioni di cui all'articolo in parola che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione)

Si precisa che:

- a) Nel caso di presentazione della garanzia provvisoria sotto forma di garanzia fideiussoria rilasciata dagli intermediari autorizzati iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, il concorrente dovrà presentare, oltre a detta fideiussione:
- a.1) copia dell'autorizzazione rilasciata in favore dell'intermediario finanziario medesimo ai sensi l'art. 107 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 ovvero dichiarazione sostitutiva del fideiussore, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale se ne attesta il possesso;
  - a.2) dichiarazione sostitutiva del fideiussore, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con la quale si attesta di svolgere, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie e di essere sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.
  - a.3) dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della stazione appaltante;
- b) Nel caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti, bonifico bancario/postale, assegno circolare o in titoli del debito pubblico, il concorrente dovrà presentare, ai sensi dell'art. 93, co. 8, del *Codice*, dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3, dell'art. 93, del *Codice*, contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore dell'Amministrazione Contraente, di cui all'art. 103 del *Codice*. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- 3) RICEVUTA/E DI PAGAMENTO DEL/DEI CONTRIBUTO/I A FAVORE DELL'ANAC, **DI CUI AL PARAGRAFO 12 DEL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA**
- 4) **COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DELLA PROCURA** oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".

#### **13.4.1. INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI:**

**La dichiarazione "A1 - Dichiarazione di Partecipazione"** e **la dichiarazione "A2-DGUE"** dovrà essere presentata e **sottoscritta**, secondo le modalità indicate al **par.14** del presente Disciplinare, da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura ed in particolare:

- a) da ciascuna delle imprese componenti il RTI o Consorzio ordinario, sia costituiti che costituendi;
- b) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice*;
- c) da ognuna delle imprese retiste indicate, se l'intera rete partecipazione, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate, nel caso di aggregazioni di imprese;

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché di quelle eventualmente adottate dall'A.N.AC.

Inoltre, per i differenti casi di seguito specificati, dovrà essere allegato a *Sistema*:

- a) **per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane** di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice*:

- atto costitutivo e statuto del consorzio, da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 12** del presente Disciplinare, con indicazione delle imprese consorziate;
  - dichiarazione (utilizzando l'Allegato "**A1 -Dichiarazione di Partecipazione**") in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti:**
- **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 12** del presente Disciplinare, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, avente data precedente la presentazione dell'offerta;
  - dichiarazione (utilizzando l'Allegato "**A1 -Dichiarazione di Partecipazione**") in cui si indicano le imprese con compiono il raggruppamento o consorzio e, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice* le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.
- c) nel caso di GEIE già costituito:**
- **atto costitutivo e statuto del GEIE**, da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 12** del presente Disciplinare, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
  - dichiarazione (utilizzando l'Allegato "**A1 -Dichiarazione di Partecipazione**") in cui si indicano le imprese che compongono l'aggregazione e, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del *Codice*, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati .
- d) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**
- dichiarazione (utilizzando l'Allegato "**A1 -Dichiarazione di Partecipazione**") resa da tutti i concorrenti attestante:
    - ✓ il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - ✓ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
    - ✓ le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice*.
- e) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**
- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 12 del presente Disciplinare**, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
  - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune o suo procuratore munito di opportuni poteri, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
  - dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



f) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza** ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 12 del presente Disciplinare**, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

g) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un **organo comune privo del potere di rappresentanza** o se la rete è **sprovvista di organo comune**, ovvero, se **l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme di RTI costituito o costituendo**:

- **in caso di RTI costituito**: contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 12 del presente Disciplinare**, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art.24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;  
*(o in alternativa)*
- **in caso di RTI costituendo**: contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità **indicate al par. 12 del presente Disciplinare**, privo del mandato di cui al punto precedente. In questo caso, unitamente al contratto di rete, dovranno essere allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato Tecnico con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

## 14. OFFERTA TECNICA –CONTENUTO

L'**Offerta Tecnica**, dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all'uopo predisposti nella corrispondente scheda, come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Partecipazione ad una procedura aperta*", nella sezione "*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica*".

L'**offerta tecnica** deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Tale DOCUMENTAZIONE dovrà essere **firmata** secondo le modalità indicate al **par. 12** del presente Disciplinare e **collocata a Sistema** nel campo "*Relazione Tecnica*" all'uopo predisposto nella apposita scheda

In aggiunta a quanto precedentemente indicato, e se ritenuto utile al fine di meglio qualificare e descrivere la propria offerta tecnica al fine consentire la valutazione dei requisiti richiesti e l'attribuzione del punteggio tecnico, il Concorrente potrà presentare **ulteriore documentazione**, ritenuta idonea.

Tale documentazione dovrà essere contenuta in un'unica cartella compressa, firmata secondo le modalità indicate al **par. 12 del** presente Disciplinare, e **collocata a Sistema** nel campo "*Documentazione Tecnica Aggiuntiva*", per ciascun lotto a cui si intende partecipare.

### SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Inoltre, ove ritenuto opportuno, potrà essere inserita la dichiarazione inerente **i segreti tecnici e commerciali** e la **relativa documentazione a comprova**.

Nello specifico, con apposita dichiarazione, firmata secondo le modalità indicate al **par. 12 del presente Disciplinare**, la ditta potrà indicare quali informazioni, e le parti dei documenti inseriti nell'Offerta Tecnica che le riportano, costituiscano, a proprio giudizio, segreti tecnici o commerciali (*circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata con congrua motivazione, dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica costituenti segreto tecnico o commerciale coperto da diritto di privativa; per ciascuna partizione evidenziata, l'istituto giuridico posto a tutela della parte menzionata (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.)*).

La suddetta dichiarazione, dovrà essere motivata e comprovata e sarà valutata come possibile causa di esclusione del diritto di accesso agli atti relativi, secondo quanto previsto dall'art. 53, commi 5, lett. a) e 6 del *Codice*. Tale documentazione dovrà essere contenuta in un'unica cartella compressa e **collocata a Sistema**.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

Tutta la documentazione tecnica dovrà essere in lingua italiana.

In caso di disponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, sottoscritta secondo le modalità indicate al **par. 12 del presente Disciplinare**. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

## 15. OFFERTA ECONOMICA - CONTENUTO

L'**Offerta Economica** dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all'uopo predisposti nella corrispondente scheda, come specificati nel sistema.



**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA ANNUALE DI NUTRIENTI PER LA NUTRIZIONE ENTERALE OCCORRENTI ALLE STRUTTURE DELLA ASL NAPOLI 1 CENTRO.**

A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida *“Partecipazione ad una procedura aperta”*, nella sezione *“Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica”*.

**La ditta concorrente, a pena di esclusione, deve compilare, tramite il Sistema, l’offerta economica, inserendo le informazioni richieste nei campi all’uopo predisposti tramite il sistema SIAPS**

Il Concorrente, altresì, nel campo **“Spiegazioni ex art. 97 co. 1”**, appositamente predisposto all’interno della scheda dovrà allegare una dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega, attinente le spiegazioni di cui all’art. 97, comma 1, del Codice, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell’offerta.

Si precisa che, sulla base delle suddette spiegazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell’art. 97, commi 2 e 3 del Codice.

L’operatore economico dovrà allegare, nel campo **“Imposta di Bollo”**, appositamente predisposto all’interno della scheda *“Caricamento Lotti”*, il modulo per l’attestazione di pagamento dell’imposta di bollo con contrassegno telematico per la presentazione dell’istanza di partecipazione, pari ad **€ 16,00 (sedici/00)**, relativa alla dichiarazione di offerta economica. A tal fine l’operatore economico potrà procedere nel rispetto di quanto previsto dal comma 37 dell’art 7 quater del DL n. 193/2016, con il recente provvedimento n.734564/2019 dell’Agenzia dell’Entrate di cui all’allegato A4 **“Modulo per l’attestazione di pagamento dell’imposta di bollo con contrassegno telematico”**

In caso di partecipazione in forma associata, l’obbligo dell’assolvimento dell’imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto:

- nel caso di consorzi stabili di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice: dal consorzio medesimo;
- in caso di soggetti di cui all’art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del d. lgs. n. 50/2016 i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante/consorziata

In caso di assenza di versamento, l’ASL Napoli 1 Centro sarà tenuta agli obblighi di cui all’articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

**L’operatore economico, a pena di esclusione, dovrà indicare i Costi aziendali concernenti l’adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del *Codice*. La stima dei propri costi aziendali concernenti l’adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che dovranno risultare congrui rispetto all’entità ed alle caratteristiche della fornitura, ai sensi dell’art. 97 comma 5, lettera c) del Codice e non soggetti a ribasso, come previsto dal D.lgs. 81/2008.

**Nota Bene:** A valle dell’inserimento/compilazione della documentazione di cui sopra, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: *“Busta \_Eco.pdf”*. Tale file dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante:

- a) dell’impresa singola;
- b) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell’offerta;
- c) dell’Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell’offerta;
- d) del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

L'offerta vincolerà il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

**A pena di esclusione** saranno ammesse solo offerte economiche **inferiori alla base d'asta**, mentre non saranno ammesse offerte condizionate ed incomplete, plurime e/o indeterminate nonché offerte con carenza sostanziale degli elementi richiesti tali da non consentire la qualificazione dell'offerta.

L'omessa indicazione dell'importo relativo ai costi della manodopera, come pure l'indicazione di un importo pari a zero, comporterà l'esclusione dalla gara.

La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera dichiarati in sede di offerta, prima dell'aggiudicazione procede a verificare che tali costi non siano inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della presente gara d'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna delle offerte pervenute dovesse ritenersi congrua e/o conveniente e, comunque, inadeguata a soddisfare le esigenze dell'Ente appaltante.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 69 del R.D. n. 827/1924, si procederà all'aggiudicazione della presente gara d'appalto anche in presenza di un'unica offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione.

La congruità delle offerte è valutata in base ai criteri di cui all'art. 97 D.Lgs. 50/2016.

**Si precisa**, altresì, che i prezzi devono essere indicati IVA esclusa

Inoltre, il file segnalerà l'eventuale superamento della base d'asta dopo l'apertura delle offerte economiche.

**Nota:** Il valore inserito dovrà essere solo di tipo numerico con massimo due cifre decimali, avendo cura, altresì, di utilizzare il segno “,” per separare i numeri interi dai decimali.

**Tra l'altro nell'offerta economica, oltre all'importo complessivo cui si farà riferimento ai fini dell'aggiudicazione, devono essere inseriti nell'apposito campo “Documentazione economica aggiuntiva”, presente nella scheda caricamento lotti:**

- Il dettaglio dei costi della manodopera;
- I costi della sicurezza da interferenza.
  - Eventuali giustificazioni relative alle voci di prezzo o sui costi (art. 97, comma 1, del D.Lgs. 50/2016) che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, nonché eventualmente relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta le quali saranno valutate nel caso in cui l'offerta presentata appaia anormalmente bassa ex art. 97 del D.Lgs. 50/2016. Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

## 16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Punteggio Tecnico (PT)	70
Punteggio Economico (PE)	30
Punteggio Totale (Ptotale)	100

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (Ptotale) più alto, che sarà ottenuto sommando il "Punteggio Tecnico" (PT) ed il "Punteggio Economico" (PE):

**Ptotale = PT + PE**

## 17. OPERAZIONI DI GARA

### 17.1. VALUTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, indicato al **paragrafo 12** del presente Disciplinare, si provvederà alla nomina del Seggio di Gara deputato alla verifica della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti. Il Seggio sarà costituito da dipendenti in servizio presso *questa Azienda* dotati di adeguate competenze in ambito giuridico-amministrativo.

In data **24/04/2020 alle ore 10:30** presso l'Azienda Sanitaria Locale "Napoli 1 Centro" sita in Via Comunale del Principe 13/a – 80145 Napoli - avrà luogo la prima seduta pubblica.

Nel corso di detta seduta il Seggio di Gara procederà:

- alla verifica della ricezione delle offerte collocate a *Sistema*;
- allo sblocco delle offerte e alla constatazione della documentazione amministrativa allegata da ciascun concorrente;

Si precisa che alla seduta di che trattasi potrà assistere un incaricato di ciascuna ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.

In successiva/e seduta/e riservata/e il Seggio di Gara deputato alle verifiche di carattere amministrativo, procederà all'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti ed in particolare:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito/i verbale/i relativo/i alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice

**Nota bene:** la stazione appaltante in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione, procederà a richiedere, ai sensi dell'art. 83, co. 9, del *Codice*, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a dieci giorni; in ogni caso, nelle ipotesi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Commissione potrà invitare i concorrenti alla regolarizzazione.

All'esito delle verifiche di cui sopra, si procederà all'ammissione/esclusione dei Concorrenti per i quali risulti/non risulti confermato il possesso dei requisiti, dandone comunicazione agli stessi per il tramite del *Sistema* ovvero via PEC e provvedendo, altresì, alla pubblicazione del provvedimento di ammissione/esclusione sul sito internet [www.soresa.it](http://www.soresa.it) e [www.aslnapoli1centro.it](http://www.aslnapoli1centro.it).

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016

## 17.2. VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Preliminarmente all'inizio della fase di valutazione tecnica delle offerte, con Deliberazione del Direttore Generale si provvederà alla nomina della **Commissione Giudicatrice** deputata, ai sensi dell'art. 77 del *Codice*, alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

Il provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato sul sito internet sul sito internet [www.soresa.it](http://www.soresa.it) e [www.aslnapoli1centro.it](http://www.aslnapoli1centro.it) nella sezione "Bandi di Gara"

In seduta pubblica, comunicata ai concorrenti via PEC, la Commissione procederà allo sblocco delle "Buste tecniche" collocate a *Sistema* e alla constatazione della documentazione inerente l'offerta tecnica ivi contenuta, presentata da ciascun concorrente per ogni lotto a cui partecipa.

In successive sedute riservate, la Commissione procederà:

- a) all'esame della documentazione tecnica presentata;

- b) all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica che come previsto dall'art 9 del capitolato speciale prevede una soglia minima di ammissione pari a 42 punti;

**Nota bene:** La Commissione, ai fini dell'opportuna valutazione delle offerte tecniche, potrà richiedere chiarimenti, qualora necessario, assegnando ai destinatari un termine non superiore a dieci giorni dalla richiesta.

### 17.3. CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI

**TABELLA 1 ALIMENTI PER SONDA**

ALIMENTAZIONE ENTERALE PER SONDA	PUNTI MAX.	SUB PESI PONDERALI
a) Caratteristiche di composizione analitica e chimico-fisiche e conformità delle caratteristiche nutrizionali agli orientamenti di letteratura internazionale	45	<u>Analisi fonte lipidica/presenza MCT:</u> Presenza MCT (25 punti) Assenza MCT (10 punti) <u>Valore osmolarità:</u> Osmolarità bassa (20 punti) Osmolarità alta (10 punti)
b) Tipologia di confezionamento e modalità di chiusura	20	<u>Confezionamento (fino a max 10 punti)</u> Bottiglia polipropilene (10 punti) Pack/Brit/lattina (5 punti) <u>Chiusura (fino a max 5 punti)</u> Tappo a vite richiudibile (metallo/plastica) Tappo a vite con valvola di sicurezza (per valutazione integrità prodotto) 10 punti Tappo a corona (5 punti)
c) Periodo di validità	5	<u>Punti per mese:</u> Almeno 24 mesi di validità (5 punti) Inferiore a 24 mesi di validità (2 punti)

**TABELLA 2 ALIMENTI PER OS**

ALIMENTAZIONE ENTERALE PER OS	PUNTI MAX.	PESI PONDERALI
-------------------------------	------------	----------------

a) Caratteristiche di composizione analitica e chimico-fisiche e conformità delle caratteristiche nutrizionali agli orientamenti di letteratura internazionale	40	<u>Analisi fonte lipidica/presenza MCT:</u> Presenza MCT (30 punti) Assenza MCT (10 PUNTI) Lattosio clinicamente non rilevabile (10 punti)
b) Tipologia di confezionamento e modalità di chiusura prodotto pronto all'uso prodotto da ricostituire	15	<u>Prodotto pronto all'uso (fino al max 15 punti)</u> Bottiglia plastica rigida richiudibile/Brik (tetrapack) 15 punti Vasetto/Lattina/Coppetta (7 punti) <u>Prodotto da ricostituire (fino a max 15 punti)</u> Busta monodose (15 punti) Barattolo (7 punti)
c) Varietà di gusti	10	<u>Varietà di gusti (numero):</u> Più di 4 gusti (10 punti) 4 gusti (7 punti) Meno di 4 gusti (4 punti)
d) Periodo di validità	5	<u>Punti per mese:</u> Almeno 24 mesi di validità (5 punti) Inferiore a 24 mesi di validità (2 punti)

#### 17.4. VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

In seduta pubblica, comunicata ai concorrenti per il tramite del *Sistema* ovvero via PEC con almeno due giorni di anticipo, la Commissione procederà:

- a riferire l'esito delle valutazioni tecniche e a dare lettura dei punteggi riparametrati relativi alla valutazione delle offerte tecniche ammesse;
- allo sblocco delle "*Buste economiche*" collocate a *Sistema* e a dare lettura delle offerte presentate da ciascun concorrente.

Successivamente si proseguirà:

- ad assegnare i punteggi relativi all'offerta economica, sulla base dei criteri previsti nel presente disciplinare;
- a provvedere alla sommatoria dei punteggi conseguiti per le offerte tecniche ed economiche

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al **paragrafo 19**.



Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del *Codice*, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo **paragrafo 18**.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a dare tempestiva comunicazione al RUP dei casi di esclusione da disporre per:

- offerta, per la quale si sia accertato sulla base di univoci elementi, che non è stata formulata autonomamente, ovvero imputabile ad un unico centro decisionale;
- l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Documentazione amministrativa e nell'Offerta Tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del *Codice*, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte che, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del *Codice*, risultino inammissibili, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

Al verificarsi di uno dei casi di cui sopra esposto:

- il RUP procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del *Codice*.
- la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.
- 

## 18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del *Codice*, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Ai fini del calcolo di anomalia verranno considerati i punteggi tecnici attribuiti prima della riparametrazione.

**Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.**

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle **Spiegazioni**, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le **Spiegazioni** fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del *Codice*, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del **seguito articolo 19**

## 19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La Commissione formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del *Codice*, per cui si sia resa necessaria verifica di congruità delle offerte anomale, il RUP formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta ritenuta congrua, ai fini dei successivi adempimenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95, co. 12, del *Codice*.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del *Codice*.

La stazione appaltante si riserva inoltre:

- di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- di aggiudicare anche nel caso di un'unica offerta valida
- di procedere all'aggiudicazione anche di un singolo lotto.

La Committente si riserva, anche con riferimento al singolo lotto, il diritto di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

L'ASL Napoli 1 Centro si riserva la facoltà di non aggiudicare la presente procedura di gara e/o di non procedere alla stipula del contratto, in caso di aggiudicazione da parte di So.Re.Sa. SpA o di Consip SpA di gara centralizzata avente ad oggetto servizi e/o beni analoghi.

È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il Contratto.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del *Codice*.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 *Codice*, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del *Codice*, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del *Codice*, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo *Codice*. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del *Codice*, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del *Codice*, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.



**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA ANNUALE DI  
NUTRIENTI PER LA NUTRIZIONE ENTERALE OCCORRENTI ALLE  
STRUTTURE DELLA ASL NAPOLI 1 CENTRO.**

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del *Codice*, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del *Codice*, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del *Codice*, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del *Codice*.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del *Codice* la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del *Codice* e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo effettivo delle spese di pubblicazione sarà comunicato all'atto della sottoscrizione del contratto.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del *Codice* l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del *Codice*.

Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti dal Contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## 20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale,

**Finalità del trattamento:** in relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che: i dati inseriti nella documentazione di gara vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione del servizio nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento a precisi obblighi di legge;

- a) dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

**Modalità del trattamento dei dati:** il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato sia senza l'ausilio di strumenti elettronici sia con l'ausilio di strumenti elettronici. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

**Natura del conferimento dei dati:** il conferimento dei dati è necessario per l'espletamento delle procedure di gara. Qualora i dati non venissero conferiti, l'interessato verrebbe escluso dalla procedura di gara.

**Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:** i dati potranno essere comunicati:

- 1 alle persone incaricate dal Responsabile del Trattamento dati nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza;
- 2 ad enti pubblici qualora previsto da norme di legge o di regolamento;
- 3 ad enti pubblici economici o enti privati, solo se previsto da norme di legge o di regolamento; in particolare ai concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni.

**Ambito di diffusione:** i dati sono altresì soggetti, per fini statistici, a diffusione in forma anonima ed aggregata.

**Diritti del concorrente interessato:** relativamente ai suddetti dati, il concorrente, in qualità di interessato, può e dall'articolo 32 del citato Regolamento, tra i quali a titolo esemplificativo:

- a. il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- b. il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati personali che lo riguardano;
- c. il diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- d. il diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

## 21. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e dalla legge n. 241/1990.

Qualora il concorrente ritenga che:

- a) la propria Offerta;
- b) le giustificazioni dell'Offerta in caso di offerta anormalmente bassa, ovvero le giustificazioni relative alle voci di prezzo o costi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta se presenti; contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre, per ciascuna delle due casistiche di cui ai punti a) e b) sopra dettagliati, idonea dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma), nella quale dovranno essere tassativamente indicati:

- circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata con congrua motivazione, dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica (nel caso di cui al precedente punto a)) e delle giustificazioni dell'Offerta (nel caso di cui al precedente punto b)) costituenti segreto tecnico o commerciale coperto da diritto di privativa;
- per ciascuna partizione evidenziata, l'istituto giuridico posto a tutela della parte menzionata (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.).

La dichiarazione di cui alla casistica del sopra esposto punto a), eventualmente prodotta, dovrà essere inserita nella busta contenente l'offerta tecnica.

La dichiarazione di cui alla casistica del sopra esposto punto b), eventualmente prodotta:

- dovrà essere presentata nell'ipotesi in cui il concorrente si sia avvalso della facoltà di produrre le proprie giustificazioni all'offerta in sede di gara nella busta contenente l'offerta tecnica;
- nel caso in cui le giustificazioni dell'Offerta fossero richieste dalla Stazione Appaltante ex 97 del D.Lgs 50/2016, dovrà essere fornita in occasione della trasmissione di detta documentazione.

Gli elementi contenuti nelle dichiarazioni di secretazione saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante al fine di valutare le richieste di accesso agli atti.

In assenza di dette indicazioni o in presenza di indicazioni prive delle specifiche sopra richieste ai fini della loro formulazione, la Stazione Appaltante consentirà gli eventuali accessi richiesti senza nulla richiedere ulteriormente.

Con riferimento alla dichiarazione ex D.P.R. 445/2000 richiesta corre l'obbligo segnalare che la stessa viene resa dal dichiarante nella consapevolezza di quanto disposto dagli artt. 71 e 76 del D.P.R. 445/2000. Con specifico riferimento all'art. 76 citato si ricorda che "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

Premesso quanto sopra esposto, in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, la/le dichiarazione/i di secretazione ai fini dell'accesso agli atti, dovrà/dovranno essere sottoscritta/e:

- in caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituito dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria;

- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2 lett. e), D.Lgs. n. 50/2016, costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- in caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui al comma 2, lettera e) dei cui all'art 45 del D.Lgs. n. 50/2016, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell'art. 45 D.Lgs. n. 50/2016, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo.

Saranno inoltre sottratti all'accesso i **dati giudiziari**, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti.

Si precisa che l'eventuale richiesta di accesso agli atti dovrà pervenire all'ASL NA 1 Centro per mezzo PEC: [ufficiogare@pec.aslna1centro.it](mailto:ufficiogare@pec.aslna1centro.it)

A tal fine si invita a prendere visione della già citata guida *“procedura aperta – manuale per la partecipazione”*

## 22. ALLEGATI

- A1 – DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE
- A2 – DGUE
- A3 – AVVALIMENTO - DICHIARAZIONI IMPRESA AUSILIARIA
- A4 – MODULO PER L'ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO CON CONTRASSEGNO TELEMATICO
- A5 – SCHEDA CONTRIBUTO ANAC
- CAPITOLATO SPECIALE
- PROTOCOLLO DI LEGALITA'
- INFORMATIVA PRIVACY